***Mal / Hizmet Alımı ihalelerine ilişkin* İHALE KATILIM**

**BEYANNAMESİ**

**Gönyeli Belediyesi Tarafından**

**Doldurulacaktır.**

**Teklif Sıra No : Tarih :**

İmza ve Mühür



**1. İHALE İLE İLGİLİ BİLGİLER**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İhale Sıra No.** |  | **İhalenin Kapanış Tarihi ve Saati** |  |
| **İşin Adı** |  | | |
| **İhale Makamı** |  | | |

**2. İHALE KATILIMCISI İLE İLGİLİ BİLGİLER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Adı (Unvanı)** |  | | | | |
| **Vergi Sicil No.** |  | **Vergi Dairesi Şubesi** | | |  |
| **S.Sigorta Sicil No.** |  | **İhtiyat Sandığı No.** | | |  |
| **Yasal Adresi** |  | | | | |
| **Telefon No.** |  | | **Faks No.** |  | |
| **İnternet Adresi** |  | | **e-posta** |  | |

***Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası, Esnaf ve Sanatkar Odası veya ilgili :***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Meslek Odasının Adı** |  | | |
| **Kayıt Tarihi ve Yeri** |  | **Üye Kayıt No.** |  |

**3. TEKLİF VERMEYE YETKİLİ KİŞİYE AİT BİLGİLER**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Adı Soyadı** |  | **Kimlik Kartı No.** |  |
| **Makamı / Görevi** |  | | |

***İmza Sirküleri/İmza Beyanı veya Yetki Belgesinin bu Beyanname ile birlikte sunulması zorunludur.***

**4. GEÇİCİ TEMİNAT İLE İLGİLİ BİLGİLER**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Geçici Teminat Miktarı (Rakam ile)** | |  | | **Teminatın Süresi** | |  |
| **Geçici Teminat Miktarı (Yazı ile)** | |  | | | | |
| **Teminatın Cinsi** |  | | **Vadesi** | **-** | | |
| **Banka Adı** |  | | | **Şubesi** |  | |

***Geçici Teminata ilişkin belge ASLININ bu Beyanname ile birlikte sunulması zorunludur.***

**5. TAAHHÜT OLARAK SUNULAN BİLGİLER**

***İhaleye ait tekliflerin açıldığı tarih itibarı ile;***

**a)** 22/1992 sayılı İş Yasası’nın 59’uncu maddesinin (4)’üncü fıkrası ve 63/2006 sayılı Yabancıların Çalışma İzinleri Yasası’nın 7’nci maddesinin (3)’üncü fıkrası uyarınca Çalışma Dairesi tarafından yasaklı ilan edilmediğimizi;

**b)** Gelir ve Vergi Dairesine ait yükümlülüklerimizi yerine getirdiğimizi, kesinleşmiş ve ödeme süresi içerisinde ödenmeyen borcumuzun bulunmadığını;

**c)** Sosyal Sigortalar Dairesine ait yükümlülüklerimizi yerine getirdiğimizi, kesinleşmiş ve ödeme süresi içerisinde ödenmeyen borcumuzun bulunmadığını;

**d)** İhtiyat Sandığı Dairesine ait yükümlülüklerimizi yerine getirdiğimizi, kesinleşmiş ve ödeme süresi içerisinde ödenmeyen borcumuzun bulunmadığını;

***beyan ve taahhüt ederiz.***

**6. BEYAN VE İMZA**

Bu Beyannamede verilen bilgilerin tam ve doğru olduğunu; şartnamelere göre istenen bilgi ve tevsik edici belgelerin eksiksiz olarak teklif dosyasında sunulduğunu; taahhüt olarak verilen bilgilere ait tevsik edici belgelerin talep edildiği süre içerisinde teslim edileceğini; iş konusu şartname ve eklerini tamamen okuduğumu, anladığımı ve aynen kabul ettiğimi; şartnamelere göre idarenin tercih edeceği tüm sistemleri temin ve tesis edeceğimi; bilgi ve deneyimimi idarenin lehine kullanacağımı; taahhütlerime sadakatsizlik sonucu

değerlendirme dışında bırakılacağımın bilincinde olduğumu imza ve beyan ederim.

**YETKİLİNİN ADI - SOYADI : Tarih :**



***Her çeşit tebligatın, bu beyannamenin 2'nci maddesinde vermiş olduğum***

***Yasal Adresime / e-posta adresime / Faks ile yapılmasını kabul ediyorum.***

**İMZASI :**